論文投稿の申込（論文要旨提出　同年度の審査締切8/31）

地域マネジメント学会学会誌『地域マネジメント研究』（完成原稿10/15締切・3月下旬発行予定）への予備登録フォームです。投稿を希望する場合、論文の題名と要旨(200~400文字)を以下の要領で記入し、当学会事務局にメール添付[office[a][armj.org](https://www.google.com/url?q=http://armj.org&sa=D&ust=1467172235578000&usg=AFQjCNG5sREHEaoBsDcj_uI8sd6clGmxzw) ([a]を@に置き換えたアドレス)]にて提出してください。通年で募集しておりますが、同年度の審査は8/31が要旨の提出締切となります。（例: 2017年8月31日までに要旨を提出すると2018年3月下旬発行の学会誌の掲載に向けた審査手続となる）

以下、 「\*」のあるものは必須項目

1. 投稿者ご氏名（筆頭著者） \*

姓と名の間にスペースを入れてください。

1. 会員資格（筆頭著者）について \*

原則として、投稿者は全員会員資格が必要となりますが、論文投稿と会員申請を同時期に行うことは可能です。

□ 一般会員

□ 学生会員

□ 賛助団体会員の所属者

□ 入会申請中

1. 共著者の有無について

第2著者以降がいる場合、記載希望順に番号を付して、氏名・所属・会員資格を記入してください。（例: (2) 山田 花子・〇〇大学法学部法律学科・一般会員）

□ 共著者なし

□ 共著者あり

(2)

(3)

1. 連絡先となる投稿者 \*

共著者がいる場合、当学会との連絡が取れる方を指定してください。筆頭著者以外でも構いませんが、指定した方にのみ今後の学会誌投稿・審査に関する連絡をさせていただきます。

1. 連絡先となる投稿者のEメール(パソコン用アドレス) \*

パソコン用アドレスを指定してください。携帯メールのアドレスは使用しないでください。当学会の事務局メール office[a]armj.org ([a]を@に置き換えたアドレス)からメールを受信できるように設定してください。

1. 連絡先となる投稿者の住所\*

ご所属やご自宅の住所等、学会からの郵送物を受理できる住所をご記入ください。

1. 連絡先となる投稿者の電話番号\*
2. 論文題名 \*

投稿論文は未発表のものに限ります。また本投稿と同時に他媒体への重複投稿はできません。

1. **論**文要旨 \*

200字から400字で記載してください。提出前にMS Word等の文字カウント機能でご確認ください。

10. 論文の種類 \*

参考）「論文応募規程」第2条(1) 論文：独自性を有する理論的または実証的な学術研究論文で、目的・方法・手段・結論等が明示されているもの。(2) 報告：新しい知見を含む調査・報告活動、または技術的な価値を有し、学術的な議論の対象として意義が認められるもの。

□ 論文

□ 報告

□ 現時点で判断がつかない

11.地域マネジメント研究における貢献 \*

論文がどのような観点から地域マネジメント分野に貢献・関連するか、キーワード等を用いて簡潔に説明してください。題名や要旨の内容と重複してもかまいません。当学会が対象とする地域マネジメントの研究分野については、当学会のサイトをご参照ください。

例： 地域資産である中古マンションのストック管理における法制度の研究; 地方公共団体の財政マネジメントに資する研究; 地域社会のブランディング戦略の観点から行政と市民団体の協同プロジェクトの事例を報告する論文; 地域資産としてのエネルギーに関する行政マネジメントに資する研究; 地域資産としての教育力の向上に資する研究; 地方の歴史的資産のマネジメントに関する研究など

12. 年次大会での論文発表の希望について \*

当学会では、年次大会で発表していただき、そこでの議論を踏まえた論文を学会誌掲載の審査に提出いただくことが望ましいと考えています。なお、発表ができない場合でも掲載審査の対象となります。今年度の日程は当学会のサイトをご覧ください。

□ 発表を希望する

□ 発表を希望しない（理由：

13. その他お問い合わせ事項

記入日：　年　月　日

当学会事務局にメール添付[office[a][armj.org](https://www.google.com/url?q=http://armj.org&sa=D&ust=1467172235578000&usg=AFQjCNG5sREHEaoBsDcj_uI8sd6clGmxzw) ([a]を@に置き換えたアドレス)]にて提出してください.

以上